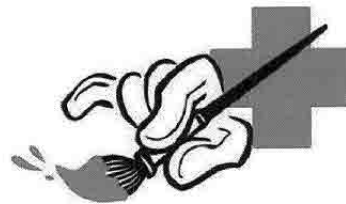
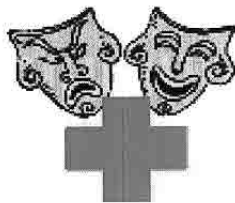


CROCE ROSSA ITALIANA



REGOLAMENTO PER LE DISCIPLINE di SIMULAZIONE E TRUCCO



2011



CROCE ROSSA ITALIANA

Art. 1 (disciplina)

I Truccatori ed i Simulatori della Croce Rossa Italiana sono volontari adeguatamente istruiti a specifiche tecniche di trucco, recitazione e scenografia volte a rendere quanto più reale possibile la simulazione di un evento che produca eventi traumatici sulla persona.

Entrambe le discipline sono di supporto alle diverse attività di CRI e ad Enti e Istituzioni che ne facciano esplicita richiesta (corsi di formazione ed esami, manifestazioni e collaborazioni esterne, gare ed esercitazioni di Primo Soccorso e Protezione Civile, etc.)

Truccatori e Simulatori collaborano insieme nella preparazione della simulazione e nell'allestimento della scenografia, (avvalendosi ove possibile dell'aiuto di Monitori CRI, Medici, etc. nella realizzazione dell'attività) e partecipano attivamente all'organizzazione e al coordinamento delle simulazioni per quanto di competenza.

Come previsto da O. C. 276 del 03 Giugno 2010 relativa alla costituzione tecnica di studio sulle discipline di simulazione e trucco, dalla nota n. 11183-11 del 07 Febbraio 2011 e successive precisazioni contenute nella Circolare C.R.I. n. 0012972/2011 dell'1 Febbraio 2011, per l'organizzazione delle attività dei Truccatori e Simulatori, sono previste le seguenti figure:

- il Comitato Tecnico Nazionale (in seguito chiamato CTN);
- i Delegati Tecnici dei Comitati Regionali (in seguito chiamati DTR);
- i Delegati Tecnici dei Comitati provinciale (in seguito chiamati DTP);
- i Delegati Tecnici Locali dei Comitati locali (in seguito chiamati DTL).

Art. 2 (specializzazioni)

Le specializzazioni che tutti i Volontari possono acquisire nell'ambito di questa particolare disciplina sono:

I° livello:

- a) **Truccatore:** crea in modo realistico l'aspetto esteriore dell'infortunato, avvalendosi delle tecniche e dei materiali di trucco a disposizione. Collabora con i Simulatori nell'allestimento della scenografia e nella stesura della storia dell'accaduto e, ove possibile, con i Monitori per le patologie dei singoli infortunati;
- b) **Simulatore:** interpreta il personaggio infortunato e la sua patologia, avvalendosi delle tecniche recitative e di concentrazione apprese. Collabora con i Truccatori nell'allestimento della scenografia e stesura della storia dell'accaduto e, ove possibile, con i Monitori per le patologie dei singoli infortunati;

II° livello:

- c) **Istruttore di trucco:** forma ed aggiorna i Truccatori e gli Istruttori
- d) **Istruttore simulatori:** forma ed aggiorna i Simulatori e gli Istruttori



CROCE ROSSA ITALIANA

Truicatori, Simulatori e Istruttori non possono diffondere le tecniche di trucco e simulazione all'esterno dall'Associazione, salvo specifica e motivata autorizzazione, rilasciata dal Comitato Centrale, sentito il parere del CTN per le attività di Simulazione e Trucco di cui all'art. 12.

I Comitati C.R.I. possono intrattenere relazioni con enti ed associazioni che approfondiscono discipline analoghe, allo scopo di ottenere ed offrire servizi e collaborazione.

Art. 3 (norme comuni ai corsi)

Per accedere alle varie tipologie di specializzazione è necessario frequentare un apposito corso e superare la relativa verifica finale, secondo quanto previsto dagli articoli seguenti.

I corsi sono organizzati su base intercomponente:

- a) dai Comitati previa richiesta formale di almeno un vertice di componente, motivata da adeguate necessità formative (*All.1 PRO-1*)
- b) dai vertici Nazionali delle componenti per eventi nazionali di formazione secondo quanto previsto dagli articoli seguenti e dalla procedura/modulistica di cui agli allegati (*All.1- PRO e All.3 PROD*).

L'autorizzazione a partecipare ai corsi è rilasciata dal Vertice dell'Unità di appartenenza a seguito di richiesta di adesione dell'interessato (*All. 1 PRO-6.1*), trasmessa secondo vie gerarchiche dal Vertice di Componente, salvo diversa disposizione di regolamentazione interna per i volontari ausiliari delle Forze Armate.

Ogni corso è coordinato da un Direttore del corso, scelto dal Comitato organizzatore tra coloro in possesso dei requisiti di cui all'art 4 e regolarmente iscritti nello specifico Albo Nazionale degli Istruttori, di cui all'art.5.

L'autorizzazione all'organizzazione dei corsi è rilasciata dal DTR per le discipline di simulazione e trucco, di cui all'art.12, previa verifica delle condizioni previste dal presente regolamento, deve essere inoltrata almeno 25 giorni pre-evento (*All.1 PRO-4*) e si ritiene accettata entro 15 giorni dalla conferma di arrivo della comunicazione.

I corsi che possono essere realizzati sono:

- a) corsi di I° livello (Truicatori e Simulatori): di norma, su base provinciale e regionale;
- b) corso di II° livello (Istruttori): su base regionale/ inter-regionale e nazionale;
- c) corsi di aggiornamento e approfondimento per simulatori, truicatori, istruttori di trucco e istruttori simulatori: di norma su base provinciale, regionale e nazionale.

I corsi di cui alla lettera a) del comma precedente:

1. sono svolti in contemporanea, salvo diversa autorizzazione da parte del DTR di cui all'art. 13; ed è preferibile che siano preceduti da un incontro informativo per illustrare meglio le caratteristiche dei corsi.



CROCE ROSSA ITALIANA

2. prevedono il superamento di una verifica finale comune, salvo quanto disposto al punto precedente;
3. al termine di ciascun corso i candidati sostengono un esame, composto da un test scritto (solo per il corso truccatori) e da una prova pratica, di fronte ad una commissione esaminatrice formata dal Vertice dell'Unità CRI organizzatore, o da un suo delegato, dal Direttore del Corso e da almeno 1 docente del corso stesso.
4. a coloro i quali superano con esito positivo la verifica finale, è rilasciato il tesserino, il distintivo e il corrispondente attestato di qualifica, a firma del Vertice dell'Unità CRI che ha organizzato il corso e del Direttore del corso. Per i volontari risultati non idonei, è rilasciato un attestato di partecipazione.

L'attestato riporta la dicitura "Il presente Attestato ha valore soltanto nell'ambito della C.R.I." e va inserito in copia nel fascicolo personale del Volontario.

I corsi di aggiornamento e approfondimento di specialità seguono le linee guida, di cui all'allegato *AIL.5 – PRG-5*. Sono rivolti ad un minimo di 10 ed un massimo di 24 allievi e sono tenuti da almeno n.1 Istruttore abilitato ogni n. 8 discenti.

Per tutti i corsi:

- a) la metodologia sarà adeguata ai discenti,
- b) il costo dei corsi (materiale didattico, dispense, manuali e questionari), materiale di trucco, attestati, tesserini, distintivi, e le spese di vitto e alloggio dei docenti/direttore sono a carico del Comitato C.R.I. organizzatore;
- c) il materiale didattico (dispense, manuali e questionari) e il materiale di trucco, sono obbligatoriamente lasciati a tutti coloro che superano con esito positivo la verifica finale;
- d) i loghi, le fogge degli attestati, dei distintivi e dei tesserini di qualifica sono allegati al presente regolamento (*AIL.2 -ATT.*)
- e) i loghi delle specialità possono essere riprodotti su indumenti (magliette, casacche, cappellini, etc.).

Art. 4

(direttore del corso)

Il direttore del corso è il garante della correttezza didattica ed organizzativa del corso. E' nominato formalmente dal Vertice dell'Unità CRI che organizza il corso (*AIL.1 PRO-3*), ed è scelto fra i volontari iscritti nello specifico Albo Nazionale degli Istruttori della specialità relativa al corso da dirigere, di cui all'art. 5.

I compiti del Direttore del corso sono:

- a) verificare il possesso dei requisiti di partecipazione dalle schede di adesione pervenute;
- b) scegliere e proporre lo staff didattico al Comitato organizzatore;
- c) pianificare l'evento con lo staff didattico, collaborando con il Delegato di Comitato per quanto di competenza.

Il tutto secondo procedura/modulistica di cui all'allegato *AIL.3 PROD.*



CROCE ROSSA ITALIANA

A pianificazione avvenuta ed entro 30 giorni precedenti la realizzazione dell'evento, il direttore trasmette, al vertice organizzatore:

- a) i nominativi e le qualifiche dei docenti prescelti (*All. 3 PROD-1*), affinché il Comitato possa richiederne attivazione (*All. 1 PRO-5*)
- b) la richiesta delle necessità specifiche (acquisto materiali, struttura etc.) necessarie allo svolgimento dei corsi, per il seguito amministrativo (*All. 3 PROD-2*),

Le comunicazioni devono essere inoltrate preferibilmente per via telematica.

Entro 10 giorni precedenti la realizzazione dell'evento, il direttore comunica, al vertice organizzatore, l'elenco dei partecipanti ammessi (*All. 3 PROD-3, 3.1, 3.2*), affinché il Comitato organizzatore possa confermare i partecipanti (*All. 1 PRO-7 + All. 3 PROD-3.1 e 3.2*).

A conclusione dell'evento, il Direttore del corso distribuisce a tutti gli allievi il "questionario di gradimento" predisposto (*All. 3 PROD-4.4*), per la compilazione in forma anonima.

Entro 10 giorni successivi alla chiusura dell'evento, il Direttore trasmette al vertice del comitato organizzatore:

- a) il verbale d'esame (*All. 3 PROD-4.1*)
- b) le schede d'esame dei singoli candidati e le eventuali schede valutative da conservare agli atti del corso presso il comitato organizzatore (anche in formato digitale) (*All. 3 PROD-4.2*)
- c) il prospetto anagrafico dei volontari idonei (in formato excell) (*All. 3 PROD-4.5*)
- d) relazione tecnica contenente programma svolto e docenti (*All. 3 PROD-4.3*)
- e) i questionari di gradimento compilati (*All. 3 PROD-4.4*) e un prospetto riassuntivo degli stessi, ai fini valutativi dell'evento.

Tutta la documentazione relativa al corso viene conservata presso il comitato organizzatore (anche in formato digitale).

Il prospetto anagrafico dei volontari idonei di cui al punto C e l'elenco dei volontari non idonei vengono inoltrati dal Vertice dell'Unità CRI organizzatore, ai Vertici di componente dei partecipanti, in via gerarchica, quale comunicazione dell'esito del corso (entro 15 giorni post-evento) (*All. 1 PRO-8 e 8.1 + All. 3 PROD-4.5*).

Art. 5

(Albo nazionale degli Istruttori)

E' istituito l'Albo nazionale degli Istruttori per le due specialità, dal quale individuare i Direttori e i Docenti dei corsi di I° e II° livello, di cui all'allegato **All. 4-ANI**, disponibile on-line.

L'iscrizione all'Albo degli Istruttori abilitati alla docenza dei corsi di I° livello è aggiornata costantemente previo inoltro, da parte del DTR, al servizio 11 e.p.c. al CTN dell'esito positivo dell'eventuale corso svolto a livello territoriale.



CROCE ROSSA ITALIANA

L'iscrizione all'Albo degli Istruttori abilitati alla docenza dei corsi di II° livello può essere richiesta al servizio 11 e.p.c. al CTN, dal DTR, dietro domanda, inoltrata dal Vertice dell'Unità CRI di appartenenza dell'Istruttore, contenente in allegato il prospetto anagrafico in formato excell aggiornato (*All. 3 PROD-4.5*) quale sintesi del libretto formativo dell'Istruttore.

In sede di prima attuazione, l'iscrizione ai rispettivi Albi per tutti gli Istruttori formati ai sensi della O. C. n. 1378/03 e O. C. 70/05 è richiesta al servizio 11 e.p.c. al CTN dal DTR dopo ricognizione delle competenze mediante prospetto anagrafico in formato excell (*All. 3 PROD-4.5*) e solo dopo la partecipazione alla giornata *informativa* sulle discipline oggetto del presente regolamento.

Art. 6 (corso per truccatori)

Possono accedere al corso per Truccatori i Volontari della C.R.I. che posseggano i seguenti requisiti:

- a) anzianità di servizio di almeno un anno;
- b) frequenza di un corso di formazione i cui contenuti rispecchino quelli del corso base per Volontari civili o ausiliari delle Forze Armate e conoscenze relative alle patologie e al soccorso.

Il corso, i cui contenuti e programma di base sono allegati al presente regolamento (*All. 5 PRG-1*), ha una durata minima di 18 ore consecutive, suddivisibili in due o più giorni, da svolgere preferibilmente a carattere residenziale e in contemporanea al corso base per simulatori, salvo diversa autorizzazione da parte del DTR, di cui all'art. 13.

È rivolto ad un minimo di 10 ed un massimo di 24 allievi ed è tenuto da almeno n.1 Istruttore di trucco abilitato ogni n.8 discenti, come indicato all'art. 11, individuato nell'Albo Nazionale, come indicato al precedente art. 5.

E' previsto l'affiancamento obbligatorio almeno per la prima docenza dei neo - Istruttori.

Il Direttore del corso può essere uno dei due Istruttori.

Art. 7 (corso per simulatori)

Possono accedere al corso per Simulatori i volontari della C.R.I. che posseggano i seguenti requisiti:

- a) anzianità di servizio di almeno un anno;
- b) frequenza di un corso di formazione i cui contenuti rispecchino quelli del corso base per Volontari civili o ausiliari delle Forze Armate e conoscenze relative alle patologie e al soccorso

Il corso, i cui contenuti e programma di base sono allegati al presente regolamento (*All. 5 PRG-2*), ha una durata minima di 18 ore consecutive, suddivisibili in due o più giorni, da svolgere



CROCE ROSSA ITALIANA

preferibilmente a carattere residenziale e in contemporanea al corso base per truccatori, salvo diversa autorizzazione da parte del DTR, di cui all'art. 13.

È rivolto ad un minimo di 10 ed un massimo di 24 allievi ed è tenuto da almeno n. 1 Istruttori di Simulatori abilitato ogni n. 8 discenti, di cui all'art. 11, individuati nella lista nazionale di cui all'art. 5.

E' previsto l'affiancamento obbligatorio almeno per la prima docenza dei neo – Istruttori.

Il Direttore del corso può essere uno dei due Istruttori.

Art. 8 (corso per Istruttori di Trucco)

Possono accedere al corso per Istruttori di trucco i volontari della C.R.I. con i seguenti requisiti documentati di cui all'art. 11:

1. due anni di anzianità come truccatore;
2. aver seguito almeno un corso di aggiornamento all'anno
3. aver svolto almeno 8 attività negli ultimi due anni.

Il corso, i cui contenuti e programma di base sono allegati al presente regolamento (**All. 5 PRG-3**), ha una durata minima di 24 ore consecutive, suddivisibili in tre o più giorni, da svolgere preferibilmente a carattere residenziale, salvo diversa autorizzazione da parte del DTR, di cui all'art. 12.

È rivolto ad un minimo di 8 ed un massimo di 16 allievi ed è tenuto da un Formatore CRI, per la parte relativa alla didattica, e da un Istruttore di trucco abilitato alla docenza dei corsi di II° livello, di cui all'art. 11.

E' previsto l'affiancamento obbligatorio, almeno per la prima docenza per i neo – Istruttori.

Il Direttore del corso può essere l'Istruttore, ma non un Formatore CRI.

Il Formatore CRI può essere l'Istruttore di Trucco.

Art. 9 (corso per Istruttori di simulatori)

Possono accedere al corso per Istruttori di Simulatori, i volontari della C.R.I. con i seguenti requisiti documentati di cui all'art. 11:

1. due anni di anzianità come Simulatore;
2. aver seguito almeno un corso di aggiornamento all'anno
3. aver svolto almeno 8 attività negli ultimi due anni.



CROCE ROSSA ITALIANA

Il corso, i cui contenuti e programma di base sono allegati al presente regolamento (**All. 5 PRG-4**), ha una durata minima di 24 ore consecutive, suddivisibili in tre o più giorni, da svolgere preferibilmente a carattere residenziale, salvo diversa autorizzazione da parte del DTR, di cui all'art. 13.

È rivolto ad un minimo di 8 ed un massimo di 16 allievi ed è tenuto dalle figure specialistiche previste nel programma (Formatore CRI e personale del servizio psicosociale CRI) e da un Istruttore di Simulatori abilitato alla docenza dei corsi di II° livello, di cui all'art. 11.

E' previsto l'affiancamento obbligatorio almeno per la prima docenza per i neo - Istruttori.

Il Direttore del corso può essere l'Istruttore, ma non un Formatore CRI.

Le figure specialistiche (Formatore CRI, personale del servizio psicosociale CRI) possono essere l'Istruttore.

Art. 10 (equipollenza delle qualifiche)

Le qualifiche di cui al presente regolamento, in quanto equipollenti, sono riconosciute anche ai Volontari che hanno compiuto il proprio iter formativo partecipando ai corsi organizzati ai sensi dell' O.C. n. 1378 del 17 luglio 2003 e dell'OC 70/05 del 15 febbraio 2005, avendone i requisiti.

Art. 11 (libretto individuale e certificazione di abilitazione)

Ai fini della documentazione e relativa attestazione di abilitazione, ogni volontario titolare della qualifica di I° e II° livello relative alle specialità di simulazione e trucco:

1. è tenuto a mantenere l'abilitazione secondo le specifiche modalità di seguito riportate, salvo richiesta di ruolo di riserva, per giustificato motivo, ai sensi dell'art. 13 dell'O.C. 31/09 e dell'art. 16 dell'O.C. 250/09:

Truccatore:

- a. Partecipazione ad almeno un "Corso di aggiornamento" ogni due anni.
- b. Svolgimento di almeno due attività di trucco ogni anno.

Simulatore:

- a. Partecipazione ad almeno un "Corso di aggiornamento" ogni due anni.
- b. Svolgimento di almeno due simulazioni ogni anno.

Istruttore di trucco:

- a. Realizzazione di almeno un "Corso di aggiornamento" e/o di un "Corso Truccatori" ogni due anni.
- b. Partecipazione ad almeno un "Corso di aggiornamento" ogni due anni.



CROCE ROSSA ITALIANA

Istruttore di Simulatori:

- a. Realizzazione di almeno un “Corso di aggiornamento” e/o di un “Corso per Simulatori” ogni due anni.
- b. Partecipazione ad almeno un “Corso di aggiornamento” ogni due anni.

2. è titolare di un libretto individuale (costituito da scheda anagrafica e diario di attività, di cui all' allegato *All.6 ABL*, ove registrare le specializzazioni, la progressione formativa ed i tipi di attività svolta, da inoltrare direttamente in via telematica al Delegato Locale di Comitato per le discipline di simulazione e trucco (DTL), di cui all'art. successivo, entro la fine di gennaio di ogni anno per contribuire alla redazione del prospetto anagrafico delle competenze.

Attraverso il diario di attività viene accertata l'operatività e la possibilità di accedere ai successivi gradi di specializzazione. Per tale motivo il libretto individuale deve essere allegato alla domanda di partecipazione ai corsi di II° livello affinché il direttore del corso, ai sensi dell'art 4, possa valutare la presenza dei requisiti specifici di accesso, di cui agli artt. 6,7,8,9.

La sintesi informatica dei libretti individuali intesa come prospetto anagrafico in excel di cui all'allegato *All. 3 PROD-4.5* è raccolta annualmente dal DTR per le attività di simulazione e trucco, di cui all'art. successivo, per la redazione del prospetto regionale delle competenze, del resoconto annuale dell'attività, e della valutazione delle necessità formative.

In caso di inattività superiore a 2 anni è necessaria la partecipazione ad almeno 16 ore di aggiornamento, di cui all'allegato *All. 5- PRG-5*.

Al fine di permettere il mantenimento dell'abilitazione, ogni Comitato, in relazione alla presenza di personale qualificato deve obbligatoriamente organizzare, anche di concerto con altri comitati, gli eventi formativi di base e almeno due sessioni di aggiornamento/approfondimento all'anno.

Art. 12

(Comitato Tecnico Nazionale e referenti attività)

E' istituito il Comitato Tecnico Nazionale per lo studio delle discipline di simulazione e trucco, composto dal Vertice Nazionale CRI o suo delegato e dai Referenti Tecnici Nazionali designati dalle Componenti per le due specialità, allo scopo di:

1. coordinare le specialità oggetto del presente regolamento;
2. verificare il concreto supporto realizzato a favore delle attività;
3. aggiornare i programmi formativi e i protocolli operativi per l'organizzazione degli eventi nazionali;
4. contribuire al mantenimento dell'Albo nazionale informatizzato;
5. proporre linee guida tecniche;
6. programmare eventi nazionali di *in*-formazione (workshop, seminari, aggiornamenti etc...) e manifestazioni.

Si riunisce formalmente in via ordinaria, almeno 2 volte all'anno, fatte salve le necessità straordinarie.



CROCE ROSSA ITALIANA

Al fine di definire i bisogni formativi e verificare se la formazione e gli obiettivi prefissati sono stati raggiunti convoca almeno 2 volte all'anno i DTR, secondo diagramma di flusso di cui all'allegato *All.7 CTN_DC*, per mettere a punto ed attuare nuove strategie volte ad un assiduo e costante miglioramento delle diverse specializzazioni e ad una necessaria valorizzazione dell'immagine e delle attività dei Truccatori e dei Simulatori della CRI.

E' individuato un Delegato Tecnico di Comitato (DT) per le specialità di simulazione e trucco a livello locale (DTL) e provinciale (DTP) in possesso della qualifica di II° o I° livello (ma con esperienza biennale, al livello provinciale).

Sono individuati Delegati Tecnici di Comitato a livello Regionale (DTR) in possesso della qualifica di II° livello per le due specialità.

Compiti del DTP e DTL sono:

1. coordinare le specialità oggetto del presente regolamento e verificare il concreto supporto realizzato a favore delle attività;
2. divulgare i programmi formativi e i protocolli operativi per l'organizzazione degli eventi territoriali;
3. organizzare incontri in-formativi sulle specialità, preferibilmente prima dei corsi, per illustrarne meglio le caratteristiche;
4. promuovere le specialità durante i corsi delle altre specialità (base, emergenza, etc...) mediante brevi lezioni teorico pratiche;
5. verificare e richiedere gli eventi formativi necessari al mantenimento dell'abilitazione;
6. mantenere aggiornato il prospetto anagrafico del personale formato (*All. 3 PROD-4.5*) quale sintesi dei libretti formativi del personale qualificato;
7. redigere il resoconto annuale dell'attività e la valutazione delle necessità formative;
8. trasmettere tutto quello di cui al p.to 6 e 7 in via informatica al DC sovraordinato entro la fine del mese di gennaio (DTL) o febbraio (DTP) per contribuire al mantenimento dell'albo nazionale informatizzato.
9. definire i bisogni formativi e verificare se la formazione e gli obiettivi prefissati sono stati raggiunti, collaborando con Referenti delle componenti le discipline di simulazione e trucco e i DC sottoordinati, secondo diagramma di flusso di cui all'allegato *All.7 CTN_DC*. In particolare:
 - il DTL collabora con i Referenti Locali delle componenti (RLcomp) per le discipline di simulazione e trucco riunendoli almeno 2 volte l'anno. La riunione è presieduta dal Vertice dell'Unità CRI o da suo delegato;
 - il DTP collabora con i Referenti Provinciali delle componenti (RPcomp) per le discipline di simulazione e trucco e i DTL di Comitato riunendoli almeno 2 volte l'anno. La riunione è presieduta dal Vertice dell'Unità CRI o da suo delegato.

Compiti del DTR sono:

1. tutti quelli di cui al precedente paragrafo comma 1-7;
2. trasmettere tutto quello di cui al p.to 6 e 7 in via informatica al servizio 11 e al CTN entro la fine del mese di marzo per contribuire al mantenimento dell'albo nazionale informatizzato.
3. definire i bisogni formativi e verificare se la formazione e gli obiettivi prefissati sono stati raggiunti, collaborando con i Referenti Regionali delle componenti (RRcomp) per le discipline di simulazione e trucco e i DTP riunendoli almeno 2 volte l'anno, secondo diagramma di flusso di cui all'allegato *All.7 CTN_DC*. La riunione è presieduta dal Vertice dell'Unità CRI o da suo delegato.



CROCE ROSSA ITALIANA

Art. 13 (revisione e aggiornamento)

Il presente regolamento è sottoposto a revisione da parte del CTN ogni 2 anni a partire dall'approvazione.

I programmi formativi dei corsi e degli aggiornamenti e la modulistica sono revisionati entro 1 anno dall'approvazione per verificarne la corrispondenza effettiva e la compliance rispetto alle necessità del territorio. In seguito sono revisionati e aggiornati insieme al regolamento ogni 2 anni salvo diversa necessità.

DISPOSIZIONI TRANSITORIE

In sede di prima applicazione del presente regolamento:

1. entro 20 gg. ogni Comitato locale, provinciale e regionale comunica in via telematica, ai Comitati sovraordinati, al servizio 11 e.p.c. al CTN, i nominativi, recapiti e qu alifiche dei propri Delegati di Comitato per le specialità di Simulazione e Trucco, in possesso dei specifici requisiti di cui all'art.12
2. entro 30 gg. il CTN si impegna a comunicare e svolgere
 - a. il calendario gli eventi in-formativi sulla normativa di cui al presente regolamento, obbligatori per tutti i Delegati Regionali di Comitato,
 - b. il calendario degli eventi di stage magistrale per gli Istruttori Simulatori
3. entro 90 gg. dall'approvazione del presente regolamento deve concludersi il processo a cascata de gli eventi in-formativi sulla normativa di cui al presente regolamento, esteso a cascata dai Delegati Regionali di Comitato a tutti i Delegati provinciali e locali di Comitato, ai Referenti di specialità delle componenti ad ogni livello e agli Istruttori di competenza
4. entro 9 mesi dall'approvazione del presente regolamento deve concludersi il processo a cascata degli eventi in-formativi sulla normativa di cui al presente regolamento, a tutto il personale qualificato nelle discipline di simulazione e trucco precedentemente formatisi a cura dei delegati Provinciali di Comitato

L'elenco dei partecipanti ad ogni evento dovrà essere comunicato in via telematica ai Comitati sovraordinati, al servizio 11 e.p.c. al CTN al fine di verificare la prosecuzione del p rocesso a cascata.

Disposizione abrogative

Dalla data di entrata in vigore del presente regolamento sono abrogati i precedenti regolamenti di cui alle O.C. 1378//03 del 17 luglio 2003 e dell'OC 70/05 del 15 febbraio 2005 e ogni altra disposizione in contrasto, con il presente regolamento.

Entrata in vigore

Il presente regolamento è dichiarato urgente ed entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul sito web www.cri.it